

Dès la rentrée, votre enfant recevra une carte d'étudiant faisant office de :

- titre de transport (valable toute l'année dans toute la Veveyse),
- moyen de fermeture de son casier personnel,
- moyen de paiement :
  - auprès de notre école (petit matériel)
  - du restaurant scolaire (pauses et repas)




Pour charger financièrement cette carte, veuillez s'il vous plaît vous référer au guide ci-dessous.

## Cashless - Guide de démarrage rapide

### Inscription initiale

<div style="background-color: #4F7942; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">1</div>		<p>Adresse-s à utiliser pour le chargement de la carte :  <b>Adresses email communiquées au COV.</b></p> <p>Chaque parent peut facilement charger la carte de son enfant. Si vous remarquez une erreur dans les adresses, merci de contacter le secrétariat de l'école <a href="mailto:secretariat@cov.ch">secretariat@cov.ch</a></p>
<div style="background-color: #4F7942; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">2</div>		<p>Visitez  <a href="https://cashless.polyright.com">https://cashless.polyright.com</a>                  ou  <b>téléchargez l'app « polyright cashless »</b></p>
<div style="background-color: #A9A9A9; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">3</div>		<p><b>Inscrivez-vous, puis confirmez votre compte « parent » via le lien reçu par email.</b></p> <p>Si besoin, vérifiez les courriers indésirables. Après confirmation, votre compte cashless est immédiatement créé. Le compte de votre enfant apparaît automatiquement.</p>

### Gestion du compte

<div style="background-color: #4F7942; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">1</div>		<p><b>Administrez le compte de votre enfant.</b></p> <p>Vérifiez le solde et chargez le compte via le mode de paiement de votre choix.</p>
<div style="background-color: #4F7942; color: white; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">2</div>		<p><b>Le compte est chargé !</b></p> <p>Le montant est immédiatement disponible via la carte polyright au CO. En cas de création d'un duplicata, le montant est automatiquement transféré sur la nouvelle carte.</p>
<div style="background-color: #A9A9A9; border-radius: 50%; width: 40px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">3</div>		<p><b>Gérez le compte et la carte de votre enfant</b></p> <p>Gérez le compte et consultez l'historique des transactions.</p>